



Līvānu novada dome

Līvānu novada Vakara (maiņu) vidusskola

Reģistrācijas Nr. 4214900376

Rīgas ielā 113/117, Līvānos, LV- 5316, tālr. 65342942, e- pasts: livanuvakvsk@livani.lv

Līvānu novada Vakara (maiņu) vidusskolas

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Līvānos

2013.

SATURS

1. Vispārīgs Līvānu novada Vakara (maiņu) vidusskolas raksturojums	3
2. Iestādes darbības pamatmērķi un uzdevumi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti)	6
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde	10
4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos	11
5. Citi sasniegumi (iestādei svarīgais, specifiskais)	35
6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).....	37

1. Vispārīgs Līvānu novada Vakara (maiņu) vidusskolas raksturojums

Līvānu novada Vakara (maiņu) vidusskola ir Līvānu novada domes dibināta mācību iestāde. Skola dibināta 1999.gadā, šogad skolai apņir 15 gadu. Mūsu skola ir vienīgā vakarskola Līvānu novadā, tās piedāvāto izglītības programmu apguve nodrošina vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības ieguvi ikvienam, kas to vēlas, neatkarīgi no vecuma, izglītības zināšanu līmeņa, nodarbošanās un dzīves vietas. Mūsu izglītības mērķgrupas ir jaunieši un pieaugušie.

Skolai ir izveidojusies laba sadarbība ar pašvaldību, citām Līvānu novada mācību iestādēm, Līvānu novada kultūras centru, Sociālo dienestu, Valsts probācijas dienestu, Līvānu novada bāriņtiesu, NVO „Baltā māja”.

Skolas saimnieciski – finansiālais stāvoklis

Skolas adrese Rīgas ielā 113/117, Līvāni, Līvānu novads. Skola atrodas Līvānu 2.vidusskolas telpās, atsevišķā ēkas korpusā ar savu ieeju.

Kopējā telpu platība 838.7 m², t.sk.: 10 mācību kabineti, bibliotēka, skolotāju istaba, metodiskais kabinets, direktora kabinets, aktu zāle, atpūtas telpa, bērnistaba, garderobe, saimnieciskās un sanitāri - higiēniskās telpas.

Ēka ir kompakta un ekspluatācijas izmaksas nelielas. Ar pašvaldības atbalstu un dalību dažādos projektos ir veikta visu skolas telpu atjaunošana un iekārtošana.

Valsts darba inspekcija drošības un riska faktoru ziņā skolu vērtē pie viszemākās riska grupas. Valsts sanitārā inspekcija skolas telpu higiēnisko stāvokli vērtē kā ļoti labu. Skolā tiek ievērotas visas ugunsdrošības normas un izvērtēti darba vides (telpu) riska faktori. Skola tiek finansēta no valsts un Līvānu novada pašvaldības budžeta. Finanšu līdzekļi tiek izmantoti skolas vajadzībām saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, un to aprīte un uzskaitē ir centralizēta.

Skolas rīcībā nodoti šādi finanšu līdzekļi:

	2011.g.	2012.g.	2013.g.
Budžets	104154	111869	115674
Atalgojums	72090	89017	95281
Mācību literatūra	685	921	1396
Mācību līdzekļi, inventārs	1110	2480	1640
Remonts	704	2001	992
Pašu ieņēmumi	1200	2134	2725

Skolas rīcībā esošie finanšu līdzekļi līdz šim ir bijuši pietiekami skolas funkciju veikšanai un izglītības programmu realizācijas nodrošināšanai. Iedalītie finanšu resursi tiek izmantoti skolas vajadzībām likumīgi, efektīvi, racionāli un lietderīgi.

Skolā kopējās izmaksas uz vienu izglītojamo ir vienas no zemākajām Līvānu novadā.

Skolas personālsastāvs un tā kvalifikācijas raksturojums

Skolā strādā 11 pedagogi, t.sk:

- Ar augstāko pedagoģisko izglītību – 11 (100%)
- Maģistra grāds iegūts – 8 (73%).

Pedagogi regulāri paaugstina savu pedagoģisko kvalifikāciju. ESF projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” novērtējumu ieguvuši 10 pedagogi:

- 1 – 2. pakāpe;
- 9 – 3. pakāpe.

Pedagogu sadalījums pēc vecuma:

līdz 30 gadiem – 1 (9%)

no 31 līdz 39 gadiem – 1 (9%)

no 40 līdz 59 gadiem – 6 (55%)

no 50 līdz 59 gadiem – 1 (9%)

vecāki par 60 gadiem – 2 (18%)

Pedagogu sadalījums pēc pedagoģiska darba stāža:

līdz 5 gadiem – 1 (9%)

no 5 līdz 10 gadiem – 0 (0%)

lielāks par 10 gadiem – 10 (91%)

Pamatdarbā strādā pedagogi – 9 (82%), blakusdarbā strādā pedagogi – 2 (18%).

Izglītojamo skaits un tā izmaiņas

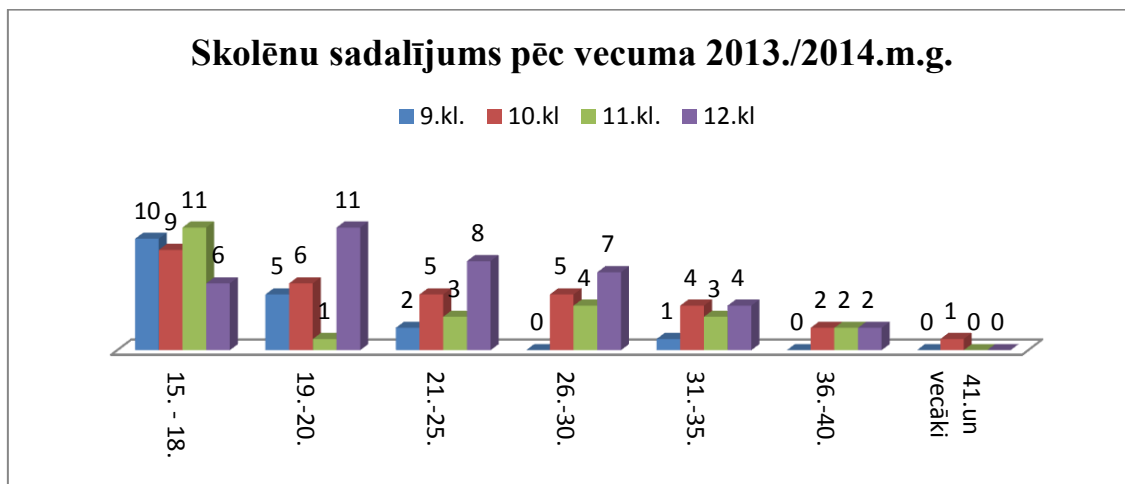
Mācību gads	Izglītojamo skaits	Pamatskolas absolventu skaits	Vidusskolas absolventu skaits
2009./2010.	114	8	28
2010./2011.	122	4	35
2011./2012.	124	8	24
2012./2013.	127	6	36
2013./2014	112		

Izglītības programmas un izglītojamo skaits katrā no tām 2013./2014..m.g. (novembris)

Programma	kods	klases	Izglītojamo skaits
Pamatizglītības pedagoģiskās korekcijas programma	21511812	8./9.	18
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011012	10.a, 11.a, 12.a	40
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011013	10.b, 11.b, 12.b	54

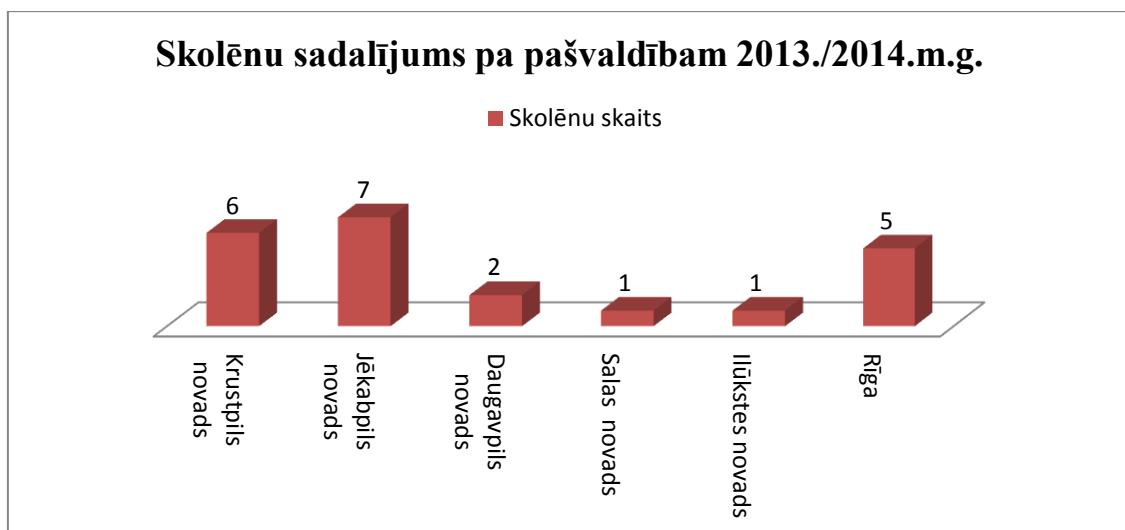
Daļa izglītojamo, kas mācās vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmās, ir bez vecāku gādības palikušie bērni, skolēni, kuru vecāki devušies uz ārzemēm, Daudzi paralēli mācībām strādā, ir ar lielu pārtraukumu mācībās, māmiņas, kuras atrodas bērnu kopšanas atvaļinājumā, skolēni ar mācīšanās grūtībām vai veselības problēmām.

1.diagramma



Skolā mācās izglītojamie no Līvānu pilsētas vai Līvānu novada un izglītojamie no citām pašvaldībām.

2.diagramma



Skolas piedāvājumi:

Skolā izveidots un darbojas atbalsta dienests, kurā strādā:

- Sociālais pedagogs;
- Psihologs.

Izglītojamie līdz 9. klasei saņem bezmaksas pusdienas, ko apmaksā pašvaldība.

No 2012. gada 1. septembra skolā tika ieviesta e-klase, ir bezvadu internets. Skolā ir bibliotēka un arī ir iespēja izmantot Līvānu novada centrālās bibliotēkas piedāvātos resursus.

Skolai ir izveidota mājas lapa, kurā tiek ievietots aktuālais par skolu un mācību darbu, kā arī ievietoti tālmācības materiāli Moodle vidē. Mājas lapas adrese: www.vakarskola.lv.

Skolā darbojas trīs interešu izglītības pulciņi:

- Dzīves prasmju pulciņš;
- Floristikas pulciņš;
- Vokālais ansamblis.

Skolēni aktīvi līdzdarbojas Līvānu 313. Jaunsardzes vienībā.

Mācību gada II semestrī (maiņa pirmajā nedēļā) notiek Projektu nedēļas. Projektu nedēļu tēmas:

2010. gadā – Mani ieguvumi - Līvānu novada pašvaldības iestādēs (Līvānu centrālā bibliotēka, Līvānu Inženiertehnoloģiju un inovāciju centrs,, Latgales mākslas un amatniecības centrs, Līvānu bērnu un jauniešu centrs)

2011. gadā – Līvānu novada goda pilsoņi.

2012. gadā – Karjeras iespējas Līvānu un Preiļu novada uzņēmumos.

2013. gadā – Līvānu novada vakarskolai -15.

Par labiem sasniegumiem olimpiādēs un konkursos mācību gada noslēgumā audzēkņi saņem Atzinības rakstus, iespēju piedalīties pašvaldības finansētās mācību ekskursijās.

2. Iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti)

Skolas darbības mērķis ir veidot visiem izglītojamiem pieejamu izglītības vidi, īstenot izglītības procesu un nodrošināt vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu un uzdevumu sasniegšanu.

Skolas galvenie uzdevumi:

1. Īstenot licencētās vispārējās vidējās izglītības un pedagoģiskās korekcijas programmu, tā nodrošinot iespēju iegūt izglītību personām, kuras ģimenes apstākļu, darba, sociālekonomisko, veselības stāvokļa vai citu iemeslu dēļ nav ieguvušas vai neiegūst izglītību citās vispārējās izglītības iestādēs.
2. Veicināt katra izglītojamā pašapziņas veidošanos un izaugsmi atbilstoši viņa spējām, vajadzībām, mainīgās dzīves prasībām.
3. Sekmēt izglītojamo prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt tos mūžizglītībai.

Prioritātes

2007./2008. – 2009./2010.m.g.

- Nodrošināt kvalitatīvu izglītības piedāvājumu jebkurā vecumā, pakāpeniski īstenojot iekļaujošo izglītību.
- Pilnveidot skolu kā atvērtu, tolerantu sabiedrības institūciju.

2010./2011. – 2012./2013.m.g.

- Sniegt kvalitatīvu vispārējo pamata un vidējo izglītību jebkurā vecumā, attīstot uzņēmējspējas, jauno tehnoloģiju izmantošanas un radošuma prasmes.
- Veicināt dažādu līmeņu profesionālo, sociālo sadarbību, sniedzot kvalitatīvus izglītības pakalpojumus.

Plānojot skolas attīstību, pamatprioritātes tiek izvērstas detalizētāk, vadoties pēc 7 izglītības iestādes darba jomām.

Darbības prioritātes	Paveiktais un sasniegtais
Mācību saturs	
<ol style="list-style-type: none">1. Mūsdienīga mācību satura ieviešana atbilstoši valsts noteiktajiem standartiem un izvirzītajām prioritātēm.2. Mācību procesa pilnveide, lai nodrošinātu izglītojamo konkurētspējīgu izglītību.3. Skolas piedāvāto izglītības programmu kvalitātes izvērtēšana un nepieciešamo korekciju veikšana.	<ol style="list-style-type: none">1. Mūsdienīga mācību satura īstenošanā visi pedagogi apmeklējuši tālākizglītības kursus par mūsdienīga mācību satura un metodikas īstenošanu mācību priekšmetos vismaz 36 stundu apmērā 3 gadu laikā.2. Saņemts plašs daudzpusīgs atbalsts dabaszinātņu un matemātikas mācīšanai- mācību līdzekļi, metodiskais nodrošinājums, tālākizglītība, kas nodrošina mūsdienīgas un daudzveidīgas mācību metodes.3. Atbilstoši izmaiņām ārējos normatīvajos aktos regulāri un savlaicīgi veikti grozījumi skolas īstenojamās izglītības programmās.4. Atbilstoši vispārējās pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības standartiem un mācību priekšmetu standartiem precizēti mācību priekšmetu un stundu plāni, mācību priekšmetu programmas un tematiskie plāni.
Mācīšana un mācīšanās	
<ol style="list-style-type: none">1. Tālmācības materiālu izstrāde un ieviešana neklātienē programmā kā vienu no mācību elementiem, tā uzlabojot izglītošanās pieejamību.2. Informācijas tehnoloģiju ieviešana mācību procesā.3. Mācību metodisko materiālu izstrāde un ieviešana izglītojamo mācību	<ol style="list-style-type: none">1. Sākot ar 2012./2013. m.g. notiek pedagogu izglītošana un motivēšana tālmācības materiālu izstrādei neklātienē klasēs kā vienu no mācību elementiem.2. Pedagogu izglītošana un motivēšana, interaktīvo tāfeles rīku izmantošana mācību procesā.3. Mācību metodisko materiālu izstrāde un ieviešana izglītojamo mācību atbalstam pedagoģiskās korekcijas programmās un neklātienē programmā.

<p>atbalstam.</p> <p>4. Mācību sasniegumu vērtēšanas pilnveide.</p>	<p>4. Mācību procesa vērtēšanas kārtības pilnveide izstrādāta un regulāri tiek pilnveidota, ar to iepazīstināti skolēni un vecāki.</p>
Izglītojamo sasniegumi	
<p>1. Valsts pārbaudījumu rezultātu uzlabošanās.</p> <p>2. Mācību procesa pilnveide, lai nodrošinātu izglītojamajiem konkurētspējīgu izglītību.</p> <p>3. Izglītojamo dalības veicināšana mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs u.c. pasākumos</p>	<p>1. Apguves līmenis centralizētajos eksāmenos uzlabojas, ir samazinājies E un F līmeņu skaits.. Katru gadu kāds 12.klases absolvents saņem Ministru prezidenta Atzinības rakstu par mācību sasniegumiem konkursos, olimpiādēs, skatēs u.c. pasākumos.</p> <p>2. Konkurētspējīgas izglītības nodrošināšana 9.klases absolventi turpina mācības vakarskolas vispārējās vidējās izglītības programmās vai profesionālās izglītības iestādēs. Apmēram 15%- 20% 12.klases absolventi ik gadu turpina izglītību augstākajās mācību iestādēs, 25%- 35% iegūst profesiju profesionālajās vidusskolās vai koledžās, pārējie strādā.</p> <p>3. Iespēju robežās izglītojamie piedalās un gūst vērā ņemamus sasniegumus mācību priekšmetu olimpiādēs.</p>
Atbalsts izglītojamajiem	
<p>1. Pedagogu darba formu un metožu pilnveidošana, sniedzot atbalstu izglītojamajiem mācību procesa sekmēšanā.</p> <p>2. Skolēnu neattaisnoto kavējumu samazināšana un apmeklētības veicināšana.</p> <p>3. Atbalsta personāla (psihologa, sociālā pedagoga) nodrošināšana.</p> <p>4. Interesu izglītības iespēju paplašināšana.</p>	<p>1. Tiek sniegts atbalsts skolēniem ar veselības problēmām (ar veselības un uzvedības traucējumiem) un sociālajām problēmām (juridiskas dabas jautājumi, neattaisnotu kavējumu novēršana u.c.).</p> <p>2. Skolā pastāvīgi tiek aktualizēti iekšējās kārtības noteikumi. Ir ieviesta izglītojamo kavējumu uzskaitē un administrēšanas kārtība.</p> <p>3. Skolā strādā sociālais pedagogs. Skolā ir pieejamas nodarbības skolas psihologa vadībā un individuālas konsultācijas.</p> <p>4. Skola piedāvā dažādas interešu izglītības iespējas. Notiek daudzveidīgi patriotiskās audzināšanas pasākumi, konkursi, izstādes, koncerti u.c.</p> <p>5. Skolas audzināšanas programmā iekļauta</p>

5. Karjeras izvēles atbalsta formu un metožu pilnveidošana.	karjeras izglītības programma.
Skolas vide	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolas fiziskās vides – telpu, iekārtu un materiāltehnisko resursu uzlabošana 2. Skolas pašpārvaldes institūciju lomas sekmēšana iekšējo normatīvo aktu veidošanā. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Labiekārtota skolas apkārtnē, veikta skolas telpu renovācija. Visi mācību kabineti apgādāti ar jaunām mēbelēm. Ierīkota Bērnu istaba, pedagogu un skolēnu atpūtas telpa. 2. Aktivizēts skolas pašpārvaldes darbs – skolas padomes sēdēs tiek apspriesti skolas attīstības stratēģijas jautājumi, skolas darba izvērtējums un uzdevumu izvirzīšana nākamajam periodam. Skolēnu pašpārvalde iesaistās ārpusstundu pasākumu organizēšanā. Atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām precizēti un pilnveidoti noteikumi par izglītojamo drošību. Izglītojamo Iekšējās kārtības noteikumos noteikta rīcība vardarbības novēršanai.
Resursi	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mācību telpu aprīkojums ar mācību līdzekļiem un to racionāla izmantošana. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mācību kabinetos tiek izmantoti: 2 multimediju projektori un portatīvie datori, 2 dokumentu kameras, 5 DVD atskaņotāji, 9 CD atskaņotāji, 7 TV + video. 2. Labiekārtota datorklase, katrā mācību kabinetā ir pieejams interneta pieslēgums. 3. Nodrošinātas neierobežotas mācību materiālu pavairošanas iespējas. 4. Pedagogi tiek pilnībā nodrošināti ar darbam nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. 5. Skolēni ir nodrošināti ar visiem nepieciešamajiem mācību līdzekļiem (mācību grāmatām, darba burtnīcām, izdales materiāliem, tālmācības materiāliem) 6. Bibliotēka nodrošina mācību procesu ar nepieciešamo mācību grāmatu, daiļliteratūras, enciklopēdiju, vārdnīcu klāstu, presi, pedagogus ar metodisko literatūru.
Skolas darba, organizācija vadība un kvalitātes nodrošināšana	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolas vadības struktūras pilnveide, vadības individuālās kompetences paaugstināšana. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolas vadība nodrošina nepārtrauktu atgriezenisku saikni starp skolas skolēniem, vecākiem, pedagogiem un pašvaldību, tā rezultātā nostiprinot skolas prestižu un atpazīstamību. Skolas vadība apmeklējusi kursus saskaņā ar normatīvo aktu prasībām. 2. Noteikta vienota kārtība, kādā skolotāji veic sava darba pašvērtējumu. Skolas Attīstības

2. Attīstības plāna izstrāde un tā izpildes analīze.	plāns izveidots, ievērojot pedagogu ieteikumus, izglītojamo un vecāku sociālo pieprasījumu. Sadarbībā ar Skolas padomi, pedagogiem un izglītojamiem (ņemot vērā vecāku, pedagogu, audzēkņu aptaujas) izvērtēts Skolas darbs pašvērtējuma ziņojumā.
--	--

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

2008.gadā veiktajā Līvānu novada Vakara (maiņu) vidusskolas un izglītības programmu akreditācijā skola uzrādīja labu līmeni, tika akreditētā uz maksimālo termiņu- 6 gadiem. Atsevišķos novērtējuma komponentos saņemti ieteikumi turpmākajam skolas darbam.

Rekomendācijas	Izpilde
4.2. Sadarbojoties ar pašvaldību, rast papildus finansējumu interešu izglītības pulciņu skaita palielināšanai.	<p>Izpildīts Skolā darbojas trīs interešu pulciņi: - Dzīves prasmju pulciņš; - Floristikas pulciņš; - Vokālais ansamblis.</p> <p>Ir piedāvājums darboties Jaunsargu vienības sastāvā.</p>
4.4. Iesaistīt izglītojamos zinātniski pētnieciskajos darbos.	<p>Daļēji izpildīts Iespēju robežās, atsevišķos mācību priekšmetos izglītojamie tiek iesaistīti zinātniski pētnieciskajos darbos.</p>
4.4. Pilnveidot mācību darbā talantīgo audzēkņu stimulēšanu un viņu panākumu popularizēšanu.	<p>Izpildīts Katru mācību gadu mūsu skolas skolēni piedalās novada rīkotajās olimpiādēs un konkursos.</p>
6.1. Plānveidīgi atjaunot skolas materiāltechnisko bāzi. 2.1. Mācību procesā vairāk izmantot mūsdienu tehnoloģijas.	<p>Izpildīts Mācību kabinetos tiek lietoti: 2 multimediju projektori un portatīvie datori, 2 dokumentu kameras, 5 DVD atskaņotāji, 9 CD atskaņotāji, 7 TV + video. Visos mācību kabinetos ir nodrošināta interneta pieeja.</p> <p>Skola jau otro mācību gadu izmanto E-klasi.</p>
7.2. Piesaistīt papildus štata vienību – direktora vietnieks saimnieciskajos darbos.	<p>Izpildīts No 2010. gada skolā ir štata vienība – remontstrādnieks.</p>
2.3. Ievērot skolēnu zināšanu vērtēšanas kārtības prasības.	<p>Izpildīts Izstrādāta un regulāri tiek pilnveidota vienota skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība „Līvānu novada Vakara (maiņu) vidusskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību”. Skolotāji zina un ievēro vienoto vērtēšanas kārtību. Skolēniem un viņu vecākiem ir zināma skolas izstrādātā skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Vērtēšana skolā ir sistemātiska.</p>

4. Skolas sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

JOMA - 1. MĀCĪBU SATURS

1.1. Iestādes īstenotās izglītības programmas

Līvānu novada Vakara (maiņu) vidusskola īsteno 3 izglītības programmas:

- Pedagoģiskās korekcijas pamatizglītības programma (kods 21011812);
- Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma (kods 31011012);
- Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma, neklātiene (kods 31011013) ;

Visi skolotāji darbā izmanto Valsts izglītības satura centra izstrādātās paraugprogrammas. Visas mācību priekšmetu programmas tiek īstenotas atbilstoši licencētajām izglītības programmām. Skolotāji izprot savu mācību priekšmetu standartos noteiktos mērķus un uzdevumus, zina priekšmetu obligāto saturu, skolēnu sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību, kā arī lieto standartu prasībām atbilstošas mācību metodes un mācību līdzekļus. Skolā ir vienotas prasības mācību priekšmetu vielas tematiskajai plānošanai.

Novitātes mācību priekšmetu standartos tiek pārrunātas skolas metodisko komisiju sēdēs. Metodisko komisiju ietvaros skolotāji sadarbojas pārbaudes darbu izstrādē. Mācību satura apguvei paredzētā laika sadalījums lielākajā daļā priekšmetu ir optimāls, lai izglītojamie varētu sasniegt savām spējām atbilstošus rezultātus. Labākai mācību priekšmetu programmu realizācijai tiek nodrošinātas konsultācijas. Mācību priekšmetu stundu saraksts veidots saskaņā ar mācību plānu, nepārsniedz Vispārējās izglītības likumā noteiktās prasības. Skolā regulāri tiek plānoti un saskaņoti atbilstošie mācību līdzekļi. Tiek izstrādāti mācību atbalsta materiāli, kas tiek ievietoti skolas e-vidē.

Stiprās puses

1. Skola piedāvā trīs vispārējās izglītības programmas, t. sk. – pedagoģiskās korekcijas pamatizglītības programmu.
2. Skolotāji zina un izprot pamatizglītības un vidējās izglītības standartos noteiktos mērķus un uzdevumus, vērtēšanas kārtību un formas.

Turpmāk veicamais

1. Veicināt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību, īstenojot mācību satura plānošanu skolā.
2. Turpināt pilnveidot tālmācības apmācības metodes darbā ar izglītojamiem, kuri ilgāku laika periodu nevar apmeklēt skolu.

Vērtējums – 4 (loti labi)

JOMA - 2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

2.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācīšanas procesa kvalitāti sekmē pedagogu kvalifikācija, mācību resursu nodrošinājums. Skolotāji mācīšanas procesā izmanto dažādas izglītojamo vecumposmam, spējām un mācību saturam atbilstošas mācību metodes.

Vairāk nekā puse skolotāju savos pašvērtējumos norāda, ka izmanto interaktīvās mācību metodes. Galvenokārt pedagogi izmanto vārdiskās un tiešās izziņas mācību metodes – uzskates (demonstrējumi, ekskursijas, patstāvīgie novērojumi) un praktiskās metodes (laboratorijas un praktiskie darbi). Lielākā daļa pedagogu apguvusi un savā darbā izmanto darbu grupās, „prāta vētru”, lomu spēles, pētījumus, diskusijas, vizualizēšanu.

Skolā ir labs tehniskais nodrošinājums – 2 interaktīvās tāfeles, 5 portatīvie un 23 datori, dokumentu kameras, kopētāji, printeri, audio tehnika. Savu metodisko kompetenci skolotāji regulāri papildina tālākizglītībasursos, skolas metodiskajās sanāksmēs un starpnovadu metodisko apvienību semināros.

Skolotāji izmanto alternatīvās mācību darba formas: projektu darbu, mācību ekskursijas uz augstskolām, muzejiem, ražošanas uzņēmumiem, iestādēm, skolēni tiek iepazīstināti ar dabas, vēstures un kultūras objektiem. Vidusskolēni apmeklē izstādi „Skola”, kas sniedz iespēju iepazīt dažādas izglītības iespējas, izvērtēt savu nākotnes ieceru atbilstību realitātei.

Lai izglītojamajiem piedāvātu iespēju apgūt mācības pēc individuāla plāna (gadījumos, ja ilgstoši strādājuši ārzemēs, mazs bērns, intensīvs darba grafiks, u.tml.), skola nodrošina individuālas konsultācijas, kā arī papildus ieskaīšu kārtošanas dienas brīvlaikos tiem izglītojamiem, kuri nevar apmeklēt skolu regulāri.

Daudzi pieaugušie, kuri mācās klātienē vai neklātienē programmās, paralēli mācībām strādā, nereti darbs ir maiņās, audzina bērnus, tādēļ nevar regulāri apmeklēt klātienē nodarbības. Tomēr daļa skolēnu darbu un mācības nespēj savienot un pārtrauc uzsāktu izglītošanās procesu, tas arī izskaidro izglītojamo sastāva maiņu vakarskolā. Daļa audzēkņu vakarskolā iestājas vienpadsmitajā vai divpadsmitajā klasē pēc mācībām dažādās skolās ar profesionālo ievirzi, kurās izglītības programmas atšķiras no vispārīzglītojošo skolu programmām. Arī šiem audzēkņiem daļa mācību satura jāapgūst patstāvīgi, lai apgūtu tos mācību priekšmetus, kas nebija iekļauti iepriekšējo izglītības iestāžu programmās.

Semestra pagarinājuma rezultāti tiek apkopoti un analizēti pedagoģiskās padomes sēdē. Skolā katru gadu tiek organizētas eksakto un humanitāro priekšmetu nedēļas, kuru ietvaros noris dažādi konkursi, skolas olimpiādes. Nākamās profesijas izvēlei sadarbojamies ar Līvānu NVA filiāli.

Stiprās puses.

1. Mācību satura apguvē tiek izmantoti mūsdienīgi mācību līdzekļi, interneta mācību resursi un dažādas mācību metodes.
2. Skolotāji izveidojuši mācību izdales materiālu atbilstoši programmai un neklātienas apmācības formai.
3. Izstrādāti mācību izdales materiāli, kas palīdz skolēniem patstāvīgi mācīties vai atkārtot iepriekšējo gadu mācību vielu.

Turpmāk veicamais.

1. Mācīšanas procesa akcentēt individualizāciju un diferenciaciju.
2. Motivēt skolēnus piedalīties skolēnu zinātniski pētnieciskajos darbos.
3. Izdales materiālu sistematizēšanas pilnveidošana atbilstoši tālmācības daļējai apmācībai neklātienas klasēs.

Vērtējums – 4 (ļoti labi)

2.2 Mācīšanās procesa kvalitāte

Pedagogi mērķtiecīgi organizē ikdienas mācību darbu. Pedagogi izvirza un uztur skolēniem vienotas prasības, rosina mācīties atbilstoši viņu spējām, palīdz skolēniem veidot mācību motivāciju. Plānojot darbu, pedagogi ņem vērā klases skolēnu sagatavotības līmeni un spējas. Skolēniem ir iespējams mācību nolūkiem izmantot datorklasi, bibliotēku. Skolēni tiek rosināti izmantot modernās tehnoloģijas, gatavojot prezentācijas dažādos mācību priekšmetos, veidojot pasākumus, gatavojoties olimpiādēm un konkursiem.

Katrs priekšmeta skolotājs mācību gada beigās veido atskaiti un analizē sasniegumus savā mācību priekšmetā. Skolēnu sasniegumi mācību darbā 2 reizes gadā tiek analizēti metodisko komisiju sanāksmēs un pedagoģiskās padomes sēdē.

Lielākajai daļai skolēnu ir pozitīva attieksme pret skolu, pret mācību darbu, bet ir arī tādi, kuriem trūkst atbildības un aktīvas iesaistīšanās mācīšanās procesā. Apmēram puse skolēnu prot strādāt patstāvīgi, bet daudziem nepieciešama skolotāja palīdzība.

Daļa skolēnu nepietiekami pārvalda mācību organizatoriskās prasmes: racionāli izmantot mācību laiku gan stundās, gan ārpus tām, plānot laiku mājas darbu un citu mācību uzdevumu izpildei, noformēt darbus atbilstoši prasībām. Atsevišķiem skolēniem grūtības mācīšanās procesā sagādā nepietiekamā lasīt un rakstītprasme, nabadzīga, neizkopta valoda.

Skolēni paši atzīst, ka kavējumi sagādā grūtības mācīšanās procesā. Skolā ir izstrādāta vienota kavējumu uzskaites kārtība, paredzēta noteikta atbildība neattaisnotu mācību kavējumu

gadījumos. Skolēni un vecāki zina, kā rīkoties mācību kavējumu gadījumos, taču dažreiz samierinās ar neattaisnotiem kavējumiem.

Izglītojamiem trūkst atbildības mācību procesa norisē, it īpaši pamatskolas posmā. Skolā ir liels izglītojamo īpatsvars, kuri ir kādā no klasēm palikuši uz otru gadu vai kuriem ir pārtraukums mācībās. Tas liecina ne tikai par zemajām spējām, bet arī par nepietiekamajām mācīšanās prasmēm, nespēju uzņemties atbildību par sava mācību darba rezultātiem. Lai attīstītu atbildību par saviem pienākumiem un sniegumiem, skolā tiek fiksēti, apkopoti un analizēti visi mācību atbalsta pasākumi. Regulāri tiek veiktas pārrunas - gan individuālas, gan kopā ar vecākiem, kā arī tiek piesaistīti speciālisti problēmsituāciju risināšanā. Izglītojamiem ar nepietiekamu vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem tiek piedāvātas konsultācijas, diferencēti izdales mācību materiāli. Mācību stundu vērojumi liecina, ka mācīšanās procesā tiek izmantotas tādas darba formas, kuras attīsta sociālās un savstarpējās sadarbības prasmes

Sadarbībai ar vecākiem tiek meklētas un izmantotas daudzpusīgas formas – informatīvie paziņojumi, liecības, individuālās sarunas, telefoniskās sarunas, skolas vecāku sapulces, skolas psihologa un sociālā pedagoga konsultācijas. Vecāki var izteikt savus priekšlikumus un ierosinājumus skolas darbam vecāku sapulcēs, skolas padomē vai skolas administrācijai. Īpašos gadījumos administrācijas pārstāvis ziņo vecākiem par izveidojušos problēmsituāciju. Skola mērķtiecīgi plāno un organizē vecāku sapulces, taču vecāku ieinteresētība to apmeklēšanā varētu būt lielāka.

Stiprās puses

1. Mācīšanās procesā tiek izmantotas darba formas, kuras veicina skolēnu sadarbību.
2. Izglītojami mācīšanās procesā izmanto skolā pieejamos resursus – bibliotēku un informātikas kabinetu, citus mācību līdzekļus (diskus, mācību izdales materiālus, interneta resursus).
3. Individuālās sarunas ar vecākiem kopīgo mērķu sasniegšanai.

Turpmāk veicamais

1. Turpināt paaugstināt personīgo atbildību un aktīvu iesaistīšanos mācīšanās procesā.
2. Veicināt izglītojamo darba plānošanas un mācīšanās prasmes.
3. Aktivizēt skolas padomes darbu un vecāku līdzdalību izglītojamo mācīšanās optimālā rezultāta sasniegšanai.

Vērtējums – 3 (labi)

2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana notiek, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību, valsts standartu prasības un skolā izstrādāto mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Skolotāji

zina un ievēro vienoto vērtēšanas kārtību. Skolēniem un viņu vecākiem ir zināma skolas izstrādātā skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.

Skolā ir apstiprināts vienots pārbaudes darbu grafiks mācību semestrim, pārbaudes darbu grafiks konkrētajam semestrim tiek izvietots skolēniem, vecākiem un pedagogiem pieejamā vietā skolā. Klases audzinātājs mācību gada sākumā skolēnus iepazīstina ar skolēnu vērtēšanas kārtību skolā.

Audzēkņiem, kas kavējuši darba vai ģimenes apstākļu dēļ klātienēs nodarbības, nav nokārtojuši obligātos pārbaudes darbus paredzētajā laikā, semestra noslēgumā skolotājs piedāvā apkopojumu pārbaudes darbu, kura mērķis ir novērtēt zināšanas un prasmes atbilstoši standarta prasībām. Uzsākot darbu, skolēni zina vērtēšanas kārtību, kritērijus katrā mācību priekšmetā. Skolotāji pamato skolēna darba vērtējumu, analizē pieļautās kļūdas. Lielākā daļa skolotāju mācību procesā regulāri izmanto skolēnu pašvērtējumu un savstarpējo vērtējumu.

Lielākā daļa skolēnu atzīst, ka ir labi informēti par pārbaudes darbos izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kārtību, kā arī pietiekami iepazīstināti ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju. Skolotāji regulāri veic ierakstus e klases žurnālā un citos dokumentos.

Regulāri tiek veikts skolēnu mācību sasniegumu analīzes apkopojums valsts pārbaudes darbos ar mērķi uzlabot mācību procesu. Priekšmetu skolotāji analizē skolēnu sasniegumus valsts pārbaudes darbos un izsaka priekšlikumus turpmākajam darbam. Direktora vietnieks izglītības jomā veic pārbaudes darbu rezultātu apkopojumu, skolas sasniegumu salīdzināšanu ar valsts vidējiem rezultātiem. Ar valsts pārbaudes darbu rezultātu apkopojumu un analīzi tiek iepazīstināti skolēni, skolas padome. Vērtēšanas procesā iegūtā informācija tiek izmantota mācīšanās un mācīšanas procesa plānošanai un attīstībai.

Stiprās puses

1. Izstrādāta vienota „Līvānu novada Vakara (maiņu) vidusskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, ar to iepazīstināti skolotāji, skolēni, vecāki;
2. Skolēni un viņu vecāki tiek regulāri informēti par mācību sasniegumiem;
3. Skolā tiek uzkrāta un analizēta vērtēšanas procesā iegūtā informācija par skolēnu sasniegumiem ikdienas un Valsts pārbaudes darbos.

Turpmāk veicamais

1. Pilnveidot pārbaudes darbus konkrētajai klasei, balstoties uz izglītojamo diagnosticējošo darbu rezultātiem.
2. Mācību sasniegumu vērtēšanā vairāk izmantot skolēnu pašvērtējumu un savstarpējo vērtējumi.

Vērtējums – 4 (loti labi)

JOMA – 3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.

Skolā ir noteikta vienota kārtība izglītojamo sasniegumu uzskaitē un vērtēšanai, kuru ievēro visi skolas skolotāji, tās ievērošanu kontrolē un pārbauga direktora vietnieks izglītības jomā. Katra semestra beigās mācību priekšmetu skolotāji veido kopsavilkumu (atskaiti) par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā, kurā procentuāli atspoguļo izglītojamo sekmes mācību priekšmetā. Tiek analizēti sasniegumi katrā mācību priekšmetā, dodot iespēju katram skolotājam izvirzīt darba uzdevumus atbalsta sniegšanai izglītojamajiem, kā arī apzināt stiprās un vājās puses. Mācību sasniegumi tiek analizēti pedagoģiskās padomes sēdēs, par galveno mērķi izvirzot ikdienas mācību procesa un sasniegumu uzlabošanu. Īpaša vērība tiek pievērsta devīto un divpadsmito klašu skolēniem, kā arī tiem izglītojamo, kuriem nepietiekams vērtējums kādā no mācību priekšmetiem.

Analizējot izglītojamo mācību sasniegumus, tiek izmantoti četri vērtējuma līmeņi:

9, 10 balles - augsts sniegums, 6, 7, 8 balles - optimāls sniegums. 4, 5 balles - pietiekams sniegums, 1, 2, 3 balles - nepietiekams sniegums.

Vairāk kā pusei skolēnu mācību sasniegumi ikdienas darbā ir pietiekama līmenī. Gada vērtējumos pamatskolas klasēs nepietiekams līmenis ir samēra augsts, jo atnākušie izglītojamie no citām skolām ir ar ļoti sliktām zināšanām un zemiem vērtējumiem, kā arī iemesls ir skolēnu neattaisnotie kavējumi, veselības problēmas un motivācijas trūkums. Vidusskolas klasēs biežāk problēmas ir tiem, kas mācības atsāk pēc lielāka pārtraukuma, paralēli mācībām strādā vai audzina bērnus.

Izglītojamo rezultatīvie rādītāji ir stabili, salīdzinot pa mācību gadiem, nav būtisku izmaiņu. Sniegumu ietekmē klases sastāva izmaiņas, vecumposma īpatnības un vērtību maiņa, attieksme pret izglītošanās procesu, nodarbinātība, darba devēju neieinteresētība darbinieku izglītošanā, tāpēc samērā liels ir pietiekamā vērtējuma īpatsvars mācību priekšmetos. Zemāki rezultatīvie rādītāji ir matemātikā, fizikā, kas ir adekvāts vērtējums, kas balstās uz iepriekšējo gadu zināšanu bāzes. Matemātikas skolotāji, lai uzlabotu situāciju, pievērš īpašu uzmanību atkārtojuma tēmām mācību gada sākumā, kā arī intensīvi strādā individuālās konsultācijās, izmanto savus izstrādātos metodiskos un uzskates materiālus, kā arī dabaszinātņu un matemātikas projekta piedāvātos atbalsta materiālus. Visos mācību priekšmetos skolotāji piedāvā dažādu grūtības pakāpju uzdevumus, lai tos piemērotu katra reālajām zināšanām, lai nodrošinātu zināšanu pēctecību. Lai uzlabotu savas zināšanas izglītojamajiem tiek piedāvātas individuālas konsultācijas visos mācību priekšmetos.

Pārskats par izglītojamo sasniegumiem ikdienas darbā - pamatskolas programma 2012./2013.m.g.

Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits	9-10 balles augsts līmenis) %	6-8 balles (optimāls līmenis) %	4-5 balles (pietiekams līmenis) %	1-3 balles (nepietiekams līmenis) %
Latviešu valoda	15	-	14	40	46
Literatūra	15	-	14	34	52
Angļu valoda	15	-	14	40	46
Krievu valoda (svešvaloda)	15	7	7	40	46
Matemātika	15	-	14	34	52
Fizika	15	-	14	34	52
Ģeogrāfija	15	-	7	40	53
Bioloģija	15	-	14	40	46
Ķīmija	15	-	14	40	46
Informātika	15	7	27	20	46
Latvijas un pasaules vēsture	15	-	14	34	52
Sociālās zinības	15	-	14	47	39
Vizuālā māksla	15	-	14	34	52
Mūzika	15	-	33	47	20

Pārskats par izglītojamo sasniegumiem ikdienas darbā - vispārējās vidējās izglītības programma (31011012) 2012./2013.m.g.

Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits	9-10 balles augsts līmenis) %	6-8 balles (optimāls līmenis) %	4-5 balles (pietiekams līmenis) %	1-3 balles (nepietiekams līmenis) %
Latviešu valoda	36	-	49	51	-
Literatūra	36	-	47	53	-
Angļu valoda	36	-	21	79	-
Krievu valoda (svešvaloda)	36	-	55	45	-
Matemātika	36	-	17	83	-
Fizika	36	-	17	83	-
Ģeogrāfija	36	3	27	70	-
Bioloģija	36	-	33	67	-
Ķīmija	36	3	19	78	-
Informātika	21	-	52	48	-
Latvijas un pasaules vēsture	36	-	51	49	-
Kulturoloģija	36	9	58	33	-
Ekonomika	36	-	33	67	-
Politika un tiesības	27	8	59	33	-
Mūzika	36	-	57	43	-
Veselības mācība	9	-	11	89	-

Pārskats par izglājamo sasniegumiem ikdienas darbā - vispārējās vidējās izglītības programma (31011013) 2012./2013.m.g.

Mācību priekšmets	Izglājamo skaits	9-10 balles augsts līmenis) %	6-8 balles (optimāls līmenis) %	4-5 balles (pietiekams līmenis) %	1-3 balles (nepietieka ms līmenis) %
Latviešu valoda	52	-	27	73	-
Literatūra	52	-	32	68	-
Angļu valoda	52	-	22	78	-
Krievu valoda (svešvaloda)	52	-	48	52	-
Matemātika	52	-	8	92	-
Fizika	52	-	10	90	-
Ģeogrāfija					-
Bioloģija	39		38	62	-
Ķīmija	52	-	21	79	-
Informātika	31	-	42	58	-
Latvijas un pasaules vēsture	52	3	62	35	
Ekonomika	52	-	8	92	
Mūzika	52	-	55	45	-
Veselības mācība	18	-	44	56	-

Pārskats par izglājamo sasniegumiem ikdienas darbā - pamatskolas programma 2011./2012.m.g.

Mācību priekšmets	Izglājamo skaits	9-10 balles augsts līmenis) %	6-8 balles (optimāls līmenis) %	4-5 balles (pietiekams līmenis) %	1-3 balles (nepietiekams līmenis) %
Latviešu valoda	12	-	-	42	58
Literatūra	12		17	33	50
Angļu valoda	12	-	9	42	49
Krievu valoda (svešvaloda)	12		9	50	41
Matemātika	12	-	9	50	41
Fizika	12	-	-	34	66
Ģeogrāfija	12	-	9	42	49
Bioloģija	12	-	9	42	49
Ķīmija	12	-	9	42	49
Informātika	12	-	25	33	41
Latvijas un pasaules vēsture	12	-	-	50	50
Sociālās zinības	12	-	-	50	50
Vizuālā māksla	12	-	-	50	50
Mūzika	12	-	17	42	41

Pārskats par izglītojamo sasniegumiem ikdienas darbā - vispārējās vidējās izglītības programma (31011012) 2011./2012.m.g.

Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits	9-10 balles augsts līmenis) %	6-8 balles (optimāls līmenis) %	4-5 balles (pietiekams līmenis) %	1-3 balles (nepietieka ms līmenis) %
Latviešu valoda	50	-	26	58	16
Literatūra	50	-	32	50	18
Angļu valoda	50	-	16	70	14
Krievu valoda (svešvaloda)	50	4	44	36	14
Matemātika	50	-	12	72	16
Fizika	50	-	28	56	16
Ģeogrāfija	50	-	30	54	16
Bioloģija	50	-	32	54	14
Ķīmija	50	-	22	64	14
Informātika	39	5	51	24	20
Latvijas un pasaules vēsture	50	-	24	64	12
Kulturoloģija	50	6	54	24	16
Ekonomika	50	-	26	60	14
Politika un tiesības	35	6	66	20	8
Mūzika	50	-	32	58	10
Veselības mācība	15	-	33	40	27

Pārskats par izglītojamo sasniegumiem ikdienas darbā - vispārējās vidējās izglītības programma (31011013) 2011./2012.m.g.

Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits	9-10 balles augsts līmenis) %	6-8 balles (optimāls līmenis) %	4-5 balles (pietiekams līmenis) %	1-3 balles (nepietieka ms līmenis) %
Latviešu valoda	44	-	20	58	22
Literatūra	44	-	26	52	22
Angļu valoda	44	-	5	65	30
Krievu valoda (svešvaloda)	44	-	26	52	22
Matemātika	44	-	7	59	34
Fizika	44	-	20	46	34
Ģeogrāfija	44	-	27	44	29
Bioloģija	32	-	25	56	19
Ķīmija	44	-	16	54	30
Informātika	36	-	11	62	27
Latvijas un pasaules vēsture	44	-	27	48	25
Ekonomika	44	-	-	75	25
Mūzika	44	-	-	-	-
Veselības mācība	24	-	46	42	12

**Pārskats par izglītojamo sasniegumiem ikdienas darbā - pamatskolas programma
2010./2011.m.g.**

Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits	9-10 balles augsts līmenis) %	6-8 balles (optimāls līmenis) %	4-5 balles (pietiekams līmenis) %	1-3 balles (nepietiekams līmenis) %
Latviešu valoda	11	-	18	55	27
Literatūra	11	-	28	36	36
Angļu valoda	11	-	9	73	18
Krievu valoda (svešvaloda)	11	-	36	55	9
Matemātika	11	-	-	37	63
Fizika	11	-	-	55	45
Ģeogrāfija	11	-	-	73	27
Bioloģija	11	-	-	73	27
Ķīmija	11	-	-	64	36
Informātika	11	-	9	55	36
Latvijas un pasaules vēsture	11	-	-	64	36
Sociālās zinības	11	-	9	64	27
Vizuālā māksla	11	-	-	55	27
Mūzika	11	-	27	55	18

**Pārskats par izglītojamo sasniegumiem ikdienas darbā - vispārējās vidējās izglītības
programma (31011012) 2010./2011.m.g.**

Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits	9-10 balles augsts līmenis) %	6-8 balles (optimāls līmenis) %	4-5 balles (pietiekams līmenis) %	1-3 balles (nepietiekams līmenis) %
Latviešu valoda	56	-	21	68	11
Literatūra	56	-	24	64	12
Angļu valoda	56	-	12	77	11
Krievu valoda (svešvaloda)	56	2	34	48	16
Matemātika	56	2	12	66	20
Fizika	56	-	11	75	14
Ģeogrāfija	39	-	18	62	20
Bioloģija	56	-	25	63	12
Ķīmija	56	-	12	74	14
Informātika	39	5	44	36	15
Latvijas un pasaules vēsture	56	-	14	74	12
Kulturoloģija	56	-	27	66	7
Ekonomika	56	-	9	79	12
Politika un tiesības	33	-	24	73	3
Mūzika	56	-	27	66	7
Veselības mācība	23	-	17	66	17

Pārskats par izglītojamo sasniegumiem ikdienas darbā - vispārējās vidējās izglītības programma (31011013) 2011./2012.m.g.

Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits	9-10 balles augsts līmenis) %	6-8 balles (optimāls līmenis) %	4-5 balles (pietiekams līmenis) %	1-3 balles (nepietieka ms līmenis) %
Latviešu valoda	56		12	67	21
Literatūra	56	-	23	63	14
Angļu valoda	56	-	12	67	21
Krievu valoda (svešvaloda)	56	2	29	50	18
Matemātika	56	-	7	61	32
Fizika	56	-	2	71	27
Ģeogrāfija	38	-	8	55	37
Bioloģija	35	-	23	54	23
Ķīmija	56	-	11	63	26
Informātika	38	-	21	47	32
Latvijas un pasaules vēsture	56	-	5	75	20
Ekonomika	56	-	5	74	21
Mūzika	56	-	23	54	23
Veselības mācība	17	-	18	59	23

Stiprās puses

1. Skolā tiek nodrošināts nepārtraukts izglītošanās process, kas veicina izglītojamo personības attīstību un dod iespēju ikvienam sasniegt labus rezultātus ikdienas mācību darbā.
2. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā tiek uzskaitīti un analizēti semestru noslēgumā, noskaidrojot cēloņsakarības un izvirzot turpmākos uzdevumus ikdienas mācību procesa un sasniegumu uzlabošanai.
3. Izglītojamajiem ir iespējams saņemt individuālas konsultācijas visos mācību priekšmetos.

Turpmāk veicamais

1. Īstenot individuālu pieeju izglītojamajiem, lai mazinātu nepietiekamā līmeņa vērtējumus.
2. Dažādodot mācību metodes darbā ar talantīgajiem izglītojamajiem, lai veicinātu augsta un optimāla līmeņa sasniegumus.
3. Izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošana, akcentējot dzīvesprasmju nozīmi, pamatojoties uz karjeras izglītības iespējām.

3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Skolā tiek veikta sistemātiska valsts pārbaudes darbu rezultātu uzskaitē, izvērtēšana, salīdzināšana un analīze. Sasniegumi tiek analizēti metodiskajās komisijās un pedagoģiskās padomes sēdēs. Pamatojoties uz tiem, skola izvirza uzdevumus mācīšanas un mācīšanās procesam nākamajam mācību gadam.

Valsts pārbaudes darbos (necentralizētajos) gandrīz visos priekšmetos izglītojamie uzrāda saviem ikdienas mācību sasniegumiem atbilstošus rezultātus: angļu valodā, latviešu valodā, krievu valodā (svešvaloda) un Latvijas un pasaules vēsturē 9.klasē, ģeogrāfijā, ekonomikā, mūzikā un informātikā 12.klasē.

Izvērtējot valsts pārbaudes darbu rezultātus pamatskolā, jāatzīmē, ka sliktāki vērtējumi ir tieši matemātikā un latviešu valodā. Salīdzinot ar gada vērtējumiem, rezultāti ir zemāki. Bet tas ir izskaidrojams ar to, ka, strādājot stundās, skolēni izmanto dažādus atbalsta materiālus. Lielākā daļa no viņiem jūtas nedroši, vēlas saņemt skolotāja atbalstu, konsultācijas, apstiprinājumu tam, ka uzdevumu sapratuši pareizi. Diemžēl tas nav iespējams eksāmenos. Daļai izglītojamo ir vāji attīstītas uzmanības, koncentrēšanās spējas, kas traucē visu eksāmena laiku koncentrēt uzmanību uz darbu un strādāt intensīvi, produktīvi visā eksāmena laikā. Nepietiekamu vērtējumu rada arī izglītojamo bieži mācību stundu kavējumi, vecāku nenopietnā attieksme pret savu bērnu izglītību. 9.klasē ievērojama vecuma starpība starp izglītojamajiem.

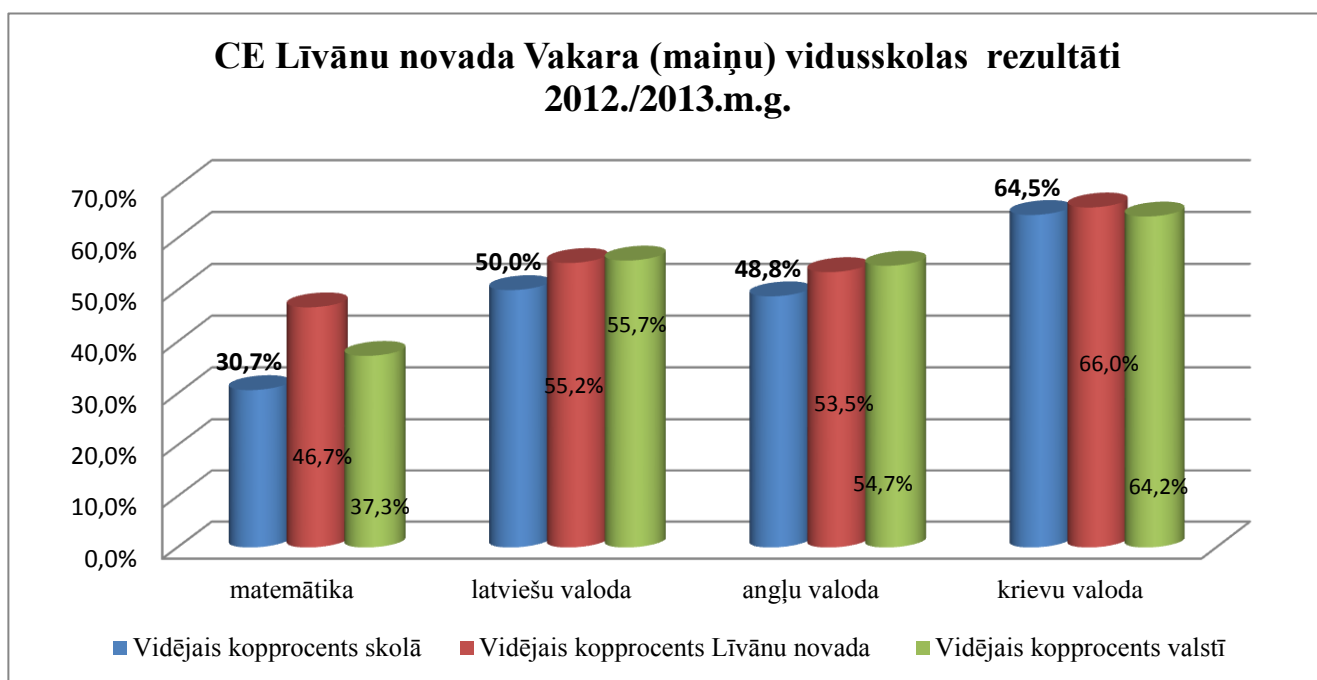
Angļu valodā, krievu valodā (svešvalodā), Latvijas un pasaules vēsturē visi izglītojamie ir ieguvuši pietiekamus vērtējumus.

Centralizētajos eksāmenos 2012./13.m.g. vidējais kopprocents visos mācību priekšmetos pārsniedz 30% (skat 3.diagrammu). Skolas kopējais vidējais kopprocents CE ir 49,6%. No obligātajiem centralizētajiem eksāmeniem labi sasniegumi krievu valodā (svešvalodā), latviešu valodā. Jāuzlabo izglītojamo mācību sasniegumi angļu valodā un matemātikā.

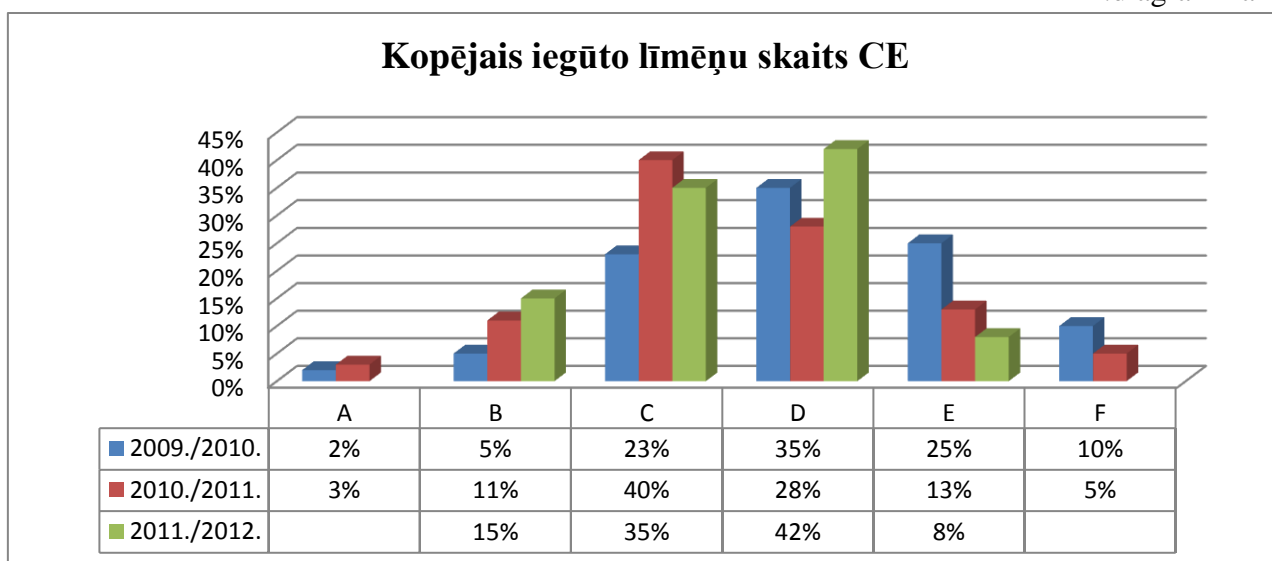
Analizējot izglītojamo sasniegumus centralizētajos eksāmenos kopumā un salīdzinot rezultātus četru mācību gadu garumā, var secināt, ka skolā izglītojamo sasniegumi pakāpeniski uzlabojas (pieaug C, D līmeņu skaits un samazinās E, F līmeņu skaits). Procentuāli visvairāk ir to skolēnu, kuri CE ieguvuši D līmeni. A līmeni ieguvuši atsevišķi skolēni krievu valodā (svešvalodā). Labs rādītājs ir tas, ka samazinās E un F līmeņu skaits centralizētajos eksāmenos. Nav neviena izglītojamā, kuram vispār nebūtu iegūts līmenis kādā no centralizētajiem eksāmeniem.

Izglītojamo sasniegumi centralizētajos eksāmenos

3.diagramma



4.diagramma



Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidusskolā procentos

Mācību priekšmets	2009./2010.						2010./2011.						2011./2012.					
	A	B	C	D	E	F	A	B	C	D	E	F	A	B	C	D	E	F
Angļu val.			33	33	34				43	29	14	14				100		
Krievu val.	11	22	56	11			14	36	43	7				27	55	18		
Matemātika			5	35	30	30		5	53	42					43	57		
Latviešu val.		5	20	50	25			5	21	27	37	10		23	15	39	23	
Bioloģija									50	50								

Mācību priekšmets	2009./2010.						2010./2011.						2011./2012.					
	10-9	8	7	6	5	4	10-9	8	7	6	5	4	10-9	8	7	6	5	4
Ģeogrāfija				25	67	8												
Informātika			12	21	42	25			33	45	22		20		60	20		
Ekonomika																100		
Mūzika		5	25	45	20	5		12		62	25					43	43	14
	2012./2013.																	
	9	8	7	6	5	4												
Ģeogrāfija				28	43	29												
Ekonomika				100														
Mūzika		25	37	13		25												

Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos pamatskolā procentos

Mācību priekšmets	2009./2010.						2010./2011.						2011./2012.					
	10-8	7	6	5	4	3	10-8	7	6	5	4	3	10-8	7	6	5	4	3
Latvijas un pasaules vēsture				60	40					67	33				30	20	50	
Matemātika					80	20				67	33				30	20	50	
Latviešu val.		20		40	40			33	33		33					75	25	
Krievu val. (svešvaloda)	20	20		40	20		33		33		33		20		30			
	2012./2013.																	
	10-8	7	6	5	4	3												
Latvijas un pasaules vēsture				60	40													
Matemātika			40	20	40													
Latviešu val.		20	20		40	20												
Krievu val. (svešvaloda)	25			50	25													
Angļu val.		100																

Stiprās puses

1. Skolā notiek mērķtiecīgs darbs izglītojamo sagatavošanai valsts pārbaudes darbiem.
2. Skolā tiek veikta izglītojamo sasniegumu valsts pārbaudes darbos uzskaitē un analīze.
3. Lielākajā daļā valsts pārbaudes darbu izglītojamo rezultāti ir optimālā un pietiekamā līmenī.

Turpmāk veicamais

1. Turpināt sniegt atbalstu izglītojamo centralizēto eksāmenu mērķtiecīgā izvēlē un sagatavojoties eksāmeniem.

JOMA - 4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Atbalstu skolēna psiholoģisko vajadzību nodrošināšanai sadarbībā ar sociālo pedagogu, klases audzinātāju un vecākiem sniedz skolas psihologs. Psihologs veic skolēnu izpēti, konsultēšanu, rehabilitāciju, sniedz rekomendācijas. Īpaša uzmanība tiek pievērsta skolēniem ar grūtībām mācībās un ar uzvedības problēmām pedagoģiskās korekcijas klasēs.

Skolas darbinieki vienmēr ir taktiski un iejūtīgi attiecībā pret skolēniem. Klases audzinātāji pārzina skolēnu mājas apstākļus. Skolā ir informācija par skolēniem no sociālā riska ģimenēm, regulāri tiek apzinātās skolēnu sociālās vajadzības. Risināt dažādus jautājumus sociālajā jomā skolēniem palīdz sociālais pedagogs. Nepieciešamības gadījumā sadarbojamies ar pašvaldības sociālo dienestu, bāriņtiesu, Līvānu novada Izglītības pārvaldi, policiju un citām institūcijām.

Lielākā daļa skolēnu zina, kā rīkoties negadījumā, traumā un saslimšanas gadījumos. Skolēna traumā, negadījumā, pēkšņās saslimšanas gadījumā skolā nekavējoties tiek nodrošināta medicīniskā palīdzība un vecākiem nekavējoties tiek ziņots telefoniski. Skolai nav savas medmāsas, bet notiek sadarbība ar Līvānu 2. vidusskolas medicīnisko personālu. Skolā ir pieejami arī zobārstniecības pakalpojumi.

Skolā ir izstrādāti drošības noteikumi, ar kuriem ir iepazīstināti skolēni, skolotāji un tehniskais personāls. Skolēnus par iekšējo kārtību, darba drošību, ceļu satiksmes drošību, ugunsdrošību un rīcību ekstremālās situācijā instruē klašu audzinātāji un attiecīgo mācību priekšmetu pedagogi, skolas personālu – skolas direktore.

Skolai ir izstrādāts un atbilstoši prasībām izvietots evakuācijas plāns. Nelaiemes gadījumā visi skolēni un skolas darbinieki zina, kā rīkoties, ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu. Skolā tiek organizētas praktiskās evakuācijas mācības. Skola iesaistās drošības dienās un akcijās. Drošības dienu ietvaros skolā viesojas policijas darbinieki, kuri informē skolēnus par ceļu satiksmes drošības jautājumiem un veic nepilngadīgo likumpārkāpumu profilaksi.

Skolā pastāv noteikta kārtība mācību ekskursiju, pārgājienu un citu pasākumu organizēšanā. Ar to tiek iepazīstināti visi iesaistītie skolēni, kuri parakstās par iepazīšanos ar drošības noteikumiem. Skola rūpējas par skolēnu drošību skolā un tās teritorijā. Skolā noteikta kārtība, kādā skolas telpās drīkst uzturēties nepiederošas personas. Skolēnu uzturēšanās skolas apkārtnē ir droša.

Ar 2011. gadu pašvaldība finansē apmaksā brīvpusdienas pamatskolas audzēkņiem, bāreņiem un izglītojamiem no maznodrošinātajām ģimenēm.

Stiprās puses

1. Skolēniem un vecākiem ir iespēja saņemt atbalsta personāla – psihologa, sociālā pedagoga konsultācijas vai palīdzību.
2. Skolēni ir informēti par drošības noteikumiem un rīcību ekstremālās situācijās.
3. Skolēniem ir pieejams siltas pusdienas, pamatskolas skolēniem brīvpusdienas.

Turpmāk veicamais

1. Pilnveidot drošības pasākumus skolā– atbilstoši mūsdienu reālajai situācijai un prasībām.
2. Prasīt pašvaldībai iedalīt štata vienību – medmāsu.

Vērtējums -3 (labi)

2.2. Atbalsts personības veidošanā

Skolā darbojas izglītojamo pašpārvalde. Reizi mēnesī pašpārvaldes pārstāvji tiek ar novada izglītības iestāžu jauniešiem, iesaistās dažādās novada aktivitātēs, jauniešu semināros. Izglītojamie iesaistās Skolas padomes darbā, kurā tiek iepazīstināti ar budžetu un citiem finanšu izdevumiem.

Skolā tiek organizēti ikgadējie ārpusstundu pasākumi – Skolotāju diena, Ziemassvētku pasākums, Žetonu vakars, Pēdējais zvans, izlaidumi, tematiskās ekskursijas, valsts svētki – Lāčplēša diena, LR proklamēšanas gadadiena. Liela uzmanība tiek pievērsta izglītojamiem, kuri audzina bērnus, tiek organizējas Ziemassvētku eglītes, Ģimenes dienas pasākumi, kopīgas ekskursijas, svētku pēcpusdienas. Skolas jauniešiem tiek dota iespēja dažādi izpausties ārpusstundu pasākumos: - pasākumu vadīšana, skolas noformēšana, iesaistīties novada jauniešiem organizētajos pasākumos.

Ir izstrādāta un aktualizēta klases audzināšanas stundu programma. Lai sniegtu vispusīgu ieguldījumu audzēkņu personības attīstīšanai, skolā tiek īstenotas šādas interešu izglītības programmas: Dzīves prasmju pulciņš, floristikas pulciņš, vokālais ansamblis.

Notiek laba sadarbība ar Līvānu novada citu skolu skolēnu pašpārvaldēm. Skolēni apmeklē Līvānu bērnu un jauniešu centra organizētos pieredzes apmaiņas seminārus. 2012. gada 5. novembrī LNVMV skolēnu parlamenta pārstāvji piedalījās Eiropas Kustības Latvijā radošajā

darbnīcā "Jauniešu iespējas Eiropas Pilsoņu gada (2013) ietvaros". 2013. gada 29.-31. oktobrī Daugavpilī apmeklēja Neformālās izglītības apmācības Latgales reģiona skolēnu pašpārvalžu pārstāvjiem un konsultantiem "Pašpārvalde tuvplānā".

Stiprās puses.

1. Notiek izglītojamo pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšana, realizējot dažādus ārpusstundu pasākumus.
2. Tiek nodrošināta saikne un sadarbība ar citām pašvaldības izglītības iestādēm.

Turpmāk veicamais.

1. Rast iespēju un piedāvāt interešu izglītības programmu informācijas tehnoloģiju jomā.
2. Sekmēt skolēnu patriotisko audzināšanu un pilsonisko aktivitāti.

Vērtējums – 4 (ļoti labi)

4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Skolas audzināšanas programmā iekļauta karjeras izglītības īstenošanas programma. Skolēnus ar karjeras izglītības tēmām iepazīstina klases audzināšanas stundās. Klases audzinātāji, sadarbojoties ar NVA karjeras konsultantu, veic skolēnu aptaujas un testēšanu, lai noteiktu viņu intereses un spējas, atbilstību noteiktām profesijām (personības iezīmes) un turpmākās karjeras iespējas. Skolā tiek organizētas tikšanās ar arodividusskolu un augstskolu studentiem. Mācību ekskursijās skolēni apmeklē dažādus uzņēmumus un iestādes, lai noteiktu savu vēlmju atbilstību piedāvātajam. Vidusskolēni apmeklē izstādi „Skola”, lai iegūtu tiešu informāciju par dažādām izglītības programmām un izmantotu iespējas tikties ar augstskolu pārstāvjiem. Skolēniem bibliotēkā ir iekārtots informācijas stends, kur tiek izvietota informācija par dažādu izglītības iestāžu atvērto durvju dienām, par karjeras izvēles iespējām.

Skola regulāri sniedz informāciju par vidējās un profesionālās izglītības programmu izvēles iespējām. 9.klases skolēni tiek informēti par vidējās izglītības programmu piedāvājumu turpināt mācības Līvānu novada Vakara (maiņu) vidusskolā.

Stiprās puses

1. Skola piedāvā skolēniem dažādas iespējas iegūt informāciju par karjeras izglītības jautājumiem;
2. Sadarbība ar Līvānu NVA filiāle karjeras konsultantu.

Turpmāk veicamais

1. Vairāk iesaistīt vecākus un sabiedrības pārstāvjus karjeras izglītībā;
2. Sadarbības veicināšana ar vietējiem uzņēmumiem.

Vērtējums -4 (ļoti labi)

4.4./4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai un izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Skola veicina talantīgo skolēnu piedalīšanos olimpiādēs, konkursos, sacensībās, zinātniski pētnieciskajos darbos un citās ar mācību darbu saistītās skolas un ārpusskolas aktivitātēs. Šo darbu koordinē direktora vietnieks izglītības jomā. Skolēniem skolā tiek plānotas individuālās un fakultatīvās nodarbības atsevišķos mācību priekšmetos. Ne visi skolotāji ievēro talantīgo skolēnu vajadzības un nodrošina atbilstošas grūtības pakāpes uzdevumus, plānojot darbu mācību stundās.

Mācību priekšmetu pedagogi sagatavo skolēnus dalībai skolas, novada un valsts olimpiādēs.

Līvānu novada Vakara (maiņu) vidusskolas skolēni piedalījušies novada un valsts posmā krievu valodas, angļu valodas, ģeogrāfijas un latviešu valodas olimpiādēs.

Sadarbībā ar Līvānu novada domi tiek atbalstīti konkursu un olimpiāžu uzvarētāji, organizējot ekskursijas, atspoguļojot sniegumu „Līvānu novada vēstīs”. Skolā ir izstrādāta kārtība par atzinības raksta piešķiršanu un bezmaksas ekskursiju.

Skola nodrošina mācību procesu izglītojamiem ar kustību traucējumiem. Skolotāji, plānojot mācību darbu, ņem vērā to izglītojamo vajadzības, kuriem ir grūtības mācībās vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu, kā arī izvirza piemērotas prasības, izstrādā atbalsta materiālus.

Stiprās puses.

1. Skolā ir apzinātas un ievērotas talantīgo skolēnu vajadzības.
2. Skolotāji sniedz individuālas konsultācijas izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām, ilgstošiem skolu kavējumiem.

Turpmāk veicamais.

1. Aktivizēt sadarbību un pieredzes apmaiņu starp skolām, kuras realizē pedagoģiskās korekcijas programmas.

Vērtējums – 4 (loti labi)

4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Skola regulāri informē vecākus par skolas darbu, mācīšanos, mācīšanās un mācību satura jautājumiem, skolēnu sasniegumiem mācību darbā, valsts pārbaudes darbu kārtības procedūru, skolā paredzamajiem pasākumiem, skolas darba režīma izmaiņām un citiem jautājumiem.

Skolā ir noteikta kārtība informācijas apmaiņai starp skolu un ģimeni par skolas darbu, to zina skolotāji un vecāki. Tiek izmantotas dažādas informācijas apmaiņas formas:

- sekmju un kavējumu izraksti (2 mēnešos), individuāla tikšanās un saruna ar klases audzinātāju, priekšmeta skolotāju, sociālo pedagogu (pēc vajadzības, vismaz 1x semestrī), telefoniska saziņa ar klases audzinātāju vai mācību priekšmetu skolotāju (pēc vajadzības), klases vecāku sapulce (1x gadā), skolas vecāku sapulce (1x gadā).

Vecāki atzīst, ka skolas sniegtā informācija viņiem ir savlaicīga, precīza, saprotama, lietderīga un estētiski noformēta. Rīkotajās skolas vecāku sapulcēs, parasti piedalās skolas administrācija, priekšmetu skolotāji, atbalsta personāls. Sapulču apmeklētība nav liela (2013. gada 22.oktobris – 23 vecāki), tādēļ biežākā komunikācija – individuālās sarunas.

Skolas darbam nepieciešamo informāciju par skolēnu vecākiem (kontakttālruni, adreses, nodarbošanās) regulāri atjauno klašu audzinātāji, veicot papildinājumus vai labojumus audzinātāja darba mapē, skolēnu personas lietās.

Vismaz divas reizes gadā notiek Skolas padomes sēdes, kurās tiek risināti jautājumi saistīti ar skolas darba plānošanu, finansēm u.c. Skola plānveidīgi un regulāri informē vietējo sabiedrību, kurā ietilpst arī vecāki, par skolas darba aktualitātēm, izmantojot laikrakstus „Novadnieks”, „Līvānu novada vēstis”, skolas mājas lapu.

Individuāli tiek strādāts ar izglītojamo ģimenēm, lai konfidenciāli sadarbotos – individuālā konsultēšana, sociālā palīdzība dzīvesvietā, mājas apmeklējumi, vēstules izsūtītas vecākiem, pašvaldībai, policijai, sociālajam dienestam, bāriņtiesai. Sadarbībā ar pašvaldību sociālās palīdzības dienestiem tiek sniegta konsultatīva un reāla palīdzība izglītojamiem no riska grupas, kā arī maznodrošinātajām ģimenēm.

Stiprās puses.

1. Skola sniedz informācija par izglītojamo sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu.
2. Vecākiem ir iespēja iegūt informāciju par sekmēm, skolas apmeklējumiem e-klasē.

Turpmāk veicamais.

1. Iesaistīt vecākus, organizējot tematiskus un izglītojošus pasākumus.
2. Izpētīt vecāku vēlmes un vajadzības, lai pilnveidotu sadarbību un veicinātu vecāku ierašanos uz pasākumiem.

Vērtējums – 3 (labi)

JOMA - 5. IESTĀDES VIDE

5.1. Mikroklimats

Skola cenšas veicināt skolēnos, vecākos un skolas darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par savu skolu. Tas tiek nodrošināts, veidojot skolas tēlu sabiedrībā – informējot par skolēnu sasniegumiem mācību darbā, interešu izglītībā, projektos, organizējot skolas pasākumus. Skolā regulāri tiek organizēti pasākumi, kas veicina patriotisma un Tēvzemes mīlestības audzināšanu. Skolai ir savas tradīcijas. Par sasniegumiem skolas tēla popularizēšanā dažādos novada un valsts mēroga pasākumos skolēni katru gadu tiek apbalvoti un saņem skolas Atzinības

rakstus. Informācija par skolu pieejama publikācijās laikrakstos „Novadnieks”, „Vietējā Avīze” un „Līvānu novada vēstis”, Vidusdaugavas TV raidījumos.

Skolā ir radīti apstākļi, lai skolēni un darbinieki justos vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, kultūras un reliģiskās piederības. Tāpēc, nejutot nekādas diskriminācijas pazīmes, skolā mācās arī daudz mazākumtautību jauniešu, kas veiksmīgi turpina mācības latviešu plūsmā. Skolā tiek darīts viss, lai novērstu visu veidu vardarbību. Problēmsituācijas, kuras rodas izglītojamo savstarpējās attiecībās vai izglītojamo un skolotāju attiecībās, tiek risinātas, nepieciešamības gadījumā iesaistoties skolas administrācijai, atbalsta personālam, bāriņtiesai. Skolas kolektīvs strādā, lai radītu pozitīvu skolas mikroklīmatu, kurā būtu patīkami uzturēties. Vadības, personāla un izglītojamo attiecībās pārsvarā valda labvēlība, savstarpējā cieņa, uzticēšanās un izpalīdzība.

Mācību darbā un ikdienā skolas personāls īpaši uzmanīgi izturas pret jaunajām māmiņām, kuras audzina bērnus (atbalsta pasākumi – Ziemassvētku pasākumi, Māmiņu diena). Skolas iekšējās kārtības noteikumi ir demokrātiski izstrādāti, tiek aktualizēti, uzsākot mācību gadu.

Stiprās puses.

1. Skolā ir īpaši labvēlīga attieksme pret jaunajām māmiņām.
2. Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi ir demokrātiski izstrādāti, izglītojamie un personāls ir iepazīstināti un ievēro tos.
3. Uz konfliktu situācijām tiek reaģēts savlaicīgi, iesaistot atbalsta personālu.

Turpmāk veicamais.

1. Sadarbībā ar pamatskolas izglītojamo vecākiem, pašvaldības un valsts institūcijām izglītojamo motivēšana iekšējās kārtības noteikumu ievērošanai, apzinātai pašdisciplīnai.
2. Rosināt skolēnus veselīga dzīvesveida priekšnoteikumu ievērošanai.

Vērtējums – 4 (ļoti labi)

5.2. Fiziskā vide

Skola var lepoties ar visu telpu kvalitatīvo remontu, estētiski noformētām klašu telpām, gaitenim, vestibulu. Klases un koplietošanas telpas atbilst sanitāri higiēniskajām normām, ir siltas, tīras un kārtīgas. Par to liecina vecāku un skolēnu aptaujās iegūtā informācija. Skolas viesi apmeklējot mūsu skolu, izsaka atzinību par skolas telpām. Skolas gaiteņu un telpu iekārtojums neierobežo skolēnu un personāla pārvietošanos. Skolas telpas ir drošas, skolas gaitenīs redzamā vietā ir novietoti ugunsdzēsāmie aparāti, evakuācijas plāns, skolā ir norādītas ieejas, izejas un tālruņa pieejamība neatliekamās palīdzības izsaukšanai.

Visu mācību kabinetu mēbeles ir ērtas un funkcionālas. Kopš skola pastāv, piecpadsmit gadu garumā plānveidīgi tika veikts telpu remonts, iegādātas jaunas mēbeles, pakāpeniski

padarot telpas modernas un estētiskas. Nomainīts jumta segums, nomainīti logi, renovēta un siltināta ēkas ārpusē, ierīkots skolas ieejas mežgls, atjaunots daudzu telpu grīdas segums, iekārtota bērnu istaba, bibliotēka, atpūtas istaba.

Telpu sadalījums ir optimāls un pie katras telpas ir norādes par to izmantošanu.

Par skolas materiālo bāzi kopumā atbildīgs ir skolas direktors. Ikdienas darbā tiek izmantoti datori, printeri, kodoskops, kopētāji, CD, klavieres. Bibliotēkas fonds katru gadu tiek papildināts un atjaunots.

Skolai piederošā teritorija ir estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā. Izglītojamie piedalās skolas vizuālajā noformēšanā konkrētajam skolas pasākumam, piedalās novada sakopšanas talkās pavasarī. Par skolas estētisko noformējumu atbildība uzticēta floristikas pulciņa skolotājai, kura to veic sadarbībā ar skolēniem, skolēnu pašpārvaldi un klases audzinātājiem. Skolēniem ir iespējas piedalīties telpu noformēšanā. Skolas noformēšanā izmanto skolēnu gatavotos dekorus, vizuālās mākslas darbus.

Stiprās puses

1. Estētiski sakoptas visas mācību telpas.
2. Kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs), pārbaūžu dokumenti ir pieejami.

Turpmāk veicamais

1. Ugunsdrošības signalizācijas iekārtošana.
2. Skolas apzaļošana Rīgas ielas pusē.

Vērtējums – 4 (ļoti labi)

6. IESTĀDES RESURSI

6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skolā ir nepieciešamās telpas mācību procesa nodrošināšanai. Telpu iekārtojums ļauj realizēt pilnvērtīgu mācību procesu. Mācību kabineti atbilst izglītojamo mācīšanas un mācīšanās vajadzībām, ir nepieciešamais aprīkojums. Skolā ir bibliotēka, skolēniem ir iespēja izmantot datorus, kam ir interneta pieslēgums. Telpas tiek izmantotas racionāli - atbilstoši apstiprinātajam mācību stundu un interešu izglītības nodarbību sarakstam. Regulāri tiek atjaunots bibliotēkas fonds –mācību grāmatas, kā arī daiļliteratūra, uzzīņas un metodiskā literatūra. Mācību grāmatu iegāde tiek plānota sadarbībā ar priekšmetu skolotājiem (majā), saskaņota ar skolas direktoru. Skola pilnībā nodrošina izglītojamos ar mācību literatūru.

Stiprās puses.

1. Skolai ir nepieciešamās telpas mācību procesa nodrošināšanai.

2. Skola ir nodrošināta ar visu tehnisko aprīkojumu mūsdienīgai mācību procesa nodrošināšanai.
3. Mācību tehniskie līdzekļi ir labā kārtībā, un tie tiek racionāli un mērķtiecīgi izmantoti izglītības procesā.

Turpmāk veicamais.

1. Iegādāties planšetdatorus vienai klasei.
2. Iesaistīt skolas fiziskās vides uzlabošanā skolēnu vecākus.

Vērtējums – 4 (ļoti labi)

6.2. Personālrесursi

Skolai ir visi nepieciešamie personāla resursi licencēto izglītības programmu realizēšanai. Pedagoģiskais personāls ir kvalificēts, ar atbilstošu izglītību. Visiem skolotājiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība, 8 maģistri. Trīs pedagogi iesaistījās ESF projektā "Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos", visi pedagogi iesaistījās ESF projektos „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” un „Vispārējās izglītības pedagogu tālākizglītība”.

Pedagogi darbojas mācību priekšmetu metodiskajās apvienībās, piedalās novada olimpiāžu vadīšanā un vērtēšanā. Skolas darbinieku tiesības, pienākumi un atbildības jomas ir noteiktas un ar darbinieku saskaņotas amata aprakstā. Visiem darbiniekiem ir pieejama informācija par skolas vadības darba struktūru, darba laikiem, pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām. Skolā ir noteikta metodiskā darba organizācijas kārtība. Izveidotas un darbojas mācību priekšmetu un klašu audzinātāju metodiskās komisijas. Skolotāji savā starpā sadarbojas un atbalsta cits citu. Pedagogu kvalifikācijas pilnveide notiek normatīvajos dokumentos noteiktajā kārtībā. Skola atbalsta pedagogu profesionālās meistarības pilnveidi, apzina, plāno un koordinē skolotāju tālākizglītības vajadzības. Metodisko komisiju ietvaros notiek informācijas apmaiņa par kursos un semināros uzziņāto. Pedagogi tālākizglītības nolūkos apmeklē arī citas izglītības iestādes, atklātās stundas, piedalās pieredzes apmaiņas braucienos. Pieredzes apmaiņā esam apmeklējuši desmit vakarskolas valstī.

Stiprās puses.

1. Skolā ir nepieciešamie speciālisti licencēto izglītības programmu īstenošanai un atbalsta personāls.
2. Pedagoģiskais personāls ir kvalificēts, ar atbilstošu izglītību.

Turpmāk veicamais.

1. Metodisko komisiju ietvaros regulāri analizēt tālākizglītības efektivitāti.
2. Aktīvāk veikt informācijas apmaiņu par kursos un semināros gūto.

Vērtējums – 4 (ļoti labi)

JOMA - 7. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolas vadība plāno skolas darbu, tā kontroli un izvērtēšanu visos darbības virzienos. Skolas vadība vienojas par izmantojamām metodēm, atbildīgajām personām, laiku un vērtēšanas kritērijiem. Skolas administrācija kontrolē un pārrauga personāla darbu. Attīstības plāna izstrāde notiek demokrātiski. Tiek ņemti vērā skolas pamatmērķi, iepriekš paveiktais. Tiek uzklautas skolotāju, izglītojamo, vecāku, skolas darbinieku domas un ierosinājumi. Metodiskajām komisijām, Skolas padomei, izglītojamo pašpārvaldei iespējams iesniegt savus priekšlikumus attīstības plānam tā sagatavošanas procesā, kā arī ierosināt izdarīt grozījumus jau esošajā plānā. Attīstības plāns izstrādāts 3 gadiem (2011.- 2014.gadam). Prioritātes izvirzītas, ņemot vērā izglītības iestādes darbības pamatmērķus un pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, kā arī ārējo faktoru ietekmi. Izvirzītās prioritātes ir īstenojamas. Attīstības plāns ir saskaņots ar skolas dibinātāju, Skolas padomi, pedagogu kolektīvu. Attīstības plānā ietvertās prioritātes tiek iekļautas skolas gada darba plānā. Nepieciešamības gadījumā tiek veiktas nepieciešamās korekcijas. Attīstības plānošanas dokuments pieejams visām ieinteresētajām pusēm.

Skolas darbs tiek analizēts, sadarbojoties skolas administrācijai, pedagogiem, izglītojamiem, daļēji – vecākiem. Pašvērtēšana ir plānota un strukturēta. Tajā tiek izmantotas dažādas metodes - anketēšana, vērošana, sarunas, dokumentu izpēte un analīze. Katrs skolas pedagogiskais darbinieks mācību gada noslēgumā raksta pašvērtējumu par paveikto darbu un tālākām vajadzībām. Pašvērtējums tiek veidots, pamatojoties uz pierādījumu bāzi, faktiem. Skolā tiek analizēti sasniegumi. Skolas darba vērtēšana notiek metodisko komisiju sanāksmēs, pedagogiskās padomes un Skolas padomes sēdēs. Veicot izvērtēšanu, tiek uzklautas visas izglītības procesā iesaistītās puses. Skolas darba vērtēšanas procesā tiek iesaistīti visi pedagogi, lielākā daļa izglītojamo un daļēji vecāki. Skolas administrācija vērtēšanā iegūto informāciju izmanto, lai apzinātu skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Ar vērtēšanas rezultātiem tiek iepazīstināti skolotāji, kā arī izglītojamo vecāki.

Stiprās puses.

1. Vērtēšana dod pozitīvus rezultātus, motivē darba pilnveidei.
2. Skolas attīstības plāna sekmīgai īstenošanai tiek veidoti mācību gada darba plāni, darba virzieni tiek vērtēti un analizēti.

Turpmāk veicamais.

1. Aktīvāka izglītojamo un vecāku iesaistīšana skolas darbības pašvērtējumā.

Vērtējums – 4 (ļoti labi)

7.2. /7.3. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība un skolas darba vadības darba kvalitāte

Ir izstrādāta precīza skolas vadības struktūra. Direktoram ir divi vietnieki (kopā 1 slodze). Vietnieka pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas ar darbiniekiem saskaņotos amatu aprakstos. Skolā ir labs vadības komandas darbs. Lielākā daļa skolotāju uzskata, ka skolas vadība cenšas kvalitatīvi un atbildīgi veikt savus pienākumus, tādā veidā sekmējot skolas darbību un prestižu. Skolotāji atzinīgi novērtē vadības profesionalitāti, spēju uzklaut un sniegt nepieciešamo atbalstu gan darbiniekiem, gan izglītojamiem. Direktora vietnieks izglītības jomā koordinē metodisko komisiju darbu. Skolā īpaša uzmanība tiek pievērsta lietišķu un labvēlīgu attiecību uzturēšanai ar skolotājiem, izglītojamiem, vecākiem, pašvaldību. Direktors konsultējas ar skolotājiem svarīgos jautājumos, taču saglabā atbildību par galīgā lēmuma pieņemšanu, prot veidot vadības komandas darbu un deleģēt funkciju izpildi, kā arī pārraudzīt dažādu līmeņu darbinieku pienākumu izpildi.

Skolas vadība sadarbojas ar vecākiem un sabiedrību, rūpējas par skolas tēla veidošanu un prestižu. Aktuālu skolas ikdienas jautājumu risināšanā ir izveidojusies laba sadarbība ar pašvaldībām un to sociālajiem dienestiem, nevalstiskajām organizācijām un valsts iestādēm. Ļoti svarīga ir sadarbība ar novada bāriņtiesu, lai saņemtu un sniegtu atbalstu kopīgā darbā ar „problēmbērniem” un riska ģimenēm.

Stiprās puses.

1. Skolas attīstības plāns ir izstrādāts, balstoties uz iepriekšējā perioda darba analīzi.
2. Skolas darba plānošanā, īstenošanā ir iesaistīti skolotāji, atbalsta personāls, izglītojamie un daļēji vecāki.

Turpmāk veicamais.

1. Aktīvāka izglītojamo un vecāku iesaistīšana skolas darbības pašvērtējumā.
2. Starpinstitūciju sadarbība pamatizglītības kvalitatīvai īstenošanai.

Vērtējums – 4 (ļoti labi)

7.4. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Skolas vadība sadarbojas ar vecākiem un sabiedrību, rūpējas par skolas tēla veidošanu un prestižu. Aktuālu skolas ikdienas jautājumu risināšanā ir izveidojusies laba sadarbība ar Līvānu novada pašvaldību un tās iestādēm. Notiek sadarbība starp skolu un dažādām novada institūcijām izglītojamo un ģimeņu problēmu risināšanā notiek, nodrošinot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos bērnu tiesību un interešu aizsardzības pasākumus. Darbs tiek organizēts trijos līmeņos, ievērojot pakāpeniskuma principu: 1- skola; 2-sociālais dienests, bērnu tiesību aizsardzības speciālists; 3-starpinstitucionālā komisija, administratīvā komisija,

bāriņtiesa. Sadarbība ar Izglītības pārvaldi - metodiskais atbalsts un ikdienas mācību procesa nodrošinājums.

Skolas direktore 3 gadus strādāja kā VIKNVA eksperte un kā IKVD eksperte piedalījās skolu akreditācijas. No 2009.gada bija Eiropas Sociālā fonda projektā „Noteikumi par darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.2.2.1.5. apakšaktivitātes „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmās optimizācijas apstākļos” projekta koordinatore Līvānu novadā.

Katru gadu plānveidīgi tiek domāts par pieredzes apmaiņas nodrošinājumu ar citām vakarskolām. Esam apmeklējuši Ludzas, Liepājas, Ventspils, Preiļu, Valmieras, Alūksnes, Ilūkstes, Rēzeknes vakarskolas, Rīgas 18. vakarskolu, Rīgas vakara ģimnāziju.

Skolas kolektīvs iesaistījies ESF finansētajā projektā „Atbalsts izglītības pētījumiem” un tajā iekļautajā sadaļā ”Jaunu izaicinājumu un to risināšanas iespēju identificēšana un analīze, kas ietekmē pieaugušo iesaistīšanos (atgriešanos) mūža mācīšanās procesā”, kuru koordinē Latvijas Universitātes profesore Irīna Maslo. Projektā piedalās 21 vakara/maiņu vidusskola sekojošās aktivitātēs: anketas, diskusijas, pieredzes apmaiņa un citi pasākumi.

Stiprās puses.

1. Izveidota veiksmīga sadarbība ar novada, valsts un nevalstiskajām institūcijām.
2. Izveidota mērķtiecīga sadarbība ar citām vakara/maiņu vidusskolām izglītības procesa kvalitātes pilnveidošanai.

Turpmāk veicamais.

1. Vairāk iesaistīties ESF projektos.

Vērtējums – 4 (ļoti labi)

5.CITI SASNIEGUMI

Izglītojamo dalība mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, rezultāti 2012./2013.m.g.

Aktivitāte	Vārds, uzvārds	Rezultāti
Krievu valoda (svešvaloda)	M.Vilcāne	1.-2. vieta
Ģeogrāfija	K. Daugavietis	Atzinība
R. Mūka Vislatvijas domrakstu konkurss	M.Vilcāne	Atzinība
Biznesa ideju konkurss „Business olas čaumalā”	K.Daugavietis, I.Sauskājs, I. Birāns,	Pateicība
Neaizmērstulei veltīta Latgales lauku skolu jaunrades darbu konkurss	L.Putniņa	Atzinība
Virtuālais konkurss dabaszinātnēs un matemātikā 7.- 9.klasēm	I.Salimgarejevs	3.vieta
Skatuves runas konkurss „Ievelc dziļā elpā savu Latviju!”	S.Lukjanska	Atzinība
Preiļu novada Web lapu konkursā	I.Salimgarejevs	Pateicība

Latvijas Pauerlīfinga čempionāts bez ekipējuma	I.Sauskājs	1.vieta
--	------------	---------

Skola 2010./2011.un 2011./2012.. mācību gados Draudzīga aicinājuma reitingos centralizētajos eksāmenos ir uzrādījusi labus rezultātus un ieguvusi starp vakarskolām pirmo vietu – „Lielo gudrības pūci”.

Piedalīšanās projektos

Kopš 2009.gada SKOLA ir aktīvi iesaistījies Eiropas Savienības struktūrfondu apgūvē, piesaistot finansējumu. Eiropas Sociālā fonda projektā „Noteikumi par darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.2.2.1.5. apakšaktivitātes „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmās optimizācijas apstākļos” piedalījušies 11 pedagogi, un ieguvuši kvalitātes pakāpi, 9 – 3. kvalitātes pakāpi, 1- 2. kvalitātes pakāpi.

ESF projektā „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos” 2009. -2011. m. g. piedalījās trīs pedagogi.

Skola piedalās arī projektā Eiropas reģionālā attīstības fonda (ERAF) Darbības programmas 2007.-2013.gadam „Infrastruktūra un pakalpojumi”, prioritātes 3.2. Teritoriju pieejamības un sasniedzamības veicināšana, pasākuma 3.2.2.IKT infrastruktūras un pakalpojumi, aktivitātes 3.2.2.1.Publikās pārvaldes elektronisko pakalpojumu un informācijas sistēmu attīstība, apakšaktivitātes 3.2.2.1.2. Izglītības iestāžu informatizācija ietvaros. Projekta rezultātā Skolā tiks iegādāti 3 stacionārie datori, 1 portatīvais dators, 1multimediju tehnikas komplekts (interaktīvā tāfele un projektor) un ierīkots lokālais datortīkls.

Saistībā ar 2010. gada rudenī iesniegto projekta „Bērnu rotaļu istabas izveide Līvānu novada Vakara (maiņu) vidusskolā” pieteikumu ES Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Atklātā projektu iesniegumu konkursā LEADER ass pasākumā „Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā”2. rīcībā, ir saņemts ELFLA līdzfinansējums projekta realizācijai. Kopīgās izmaksas bija 3000 LVL. Projekta mērķis ir dot iespēju vidusskolas audzēkņiem atstāt bērnus pieskatīšanai, neuztraucoties par to drošību un pilnvērtīgi pavadīto laiku. Šīs aktivitātes pieejamības rezultātā samazināsies kavēto nodarbību skaits un uzlabosies zināšanu līmenis un izglītības kvalitāte audzēkņiem, kuri audzina bērnus un sastopas ar grūtībām nodrošināt bērnu pieskatīšanu mācību laikā. Audzēkņiem ir iespēja mācību laikā savu bērnu uz laiku uzticēt sociālajam pedagogam. Šādas vizuāli pievilcīgas un praktiskas rotaļu istabas izveide un pieejamība, iespēja atstāt bērnus pieskatīšanai iespējami piesaistīs arī citus jaunos vecākus gan no pilsētas, gan novada lauku teritorijām mācīties Līvānu vakarskolā, ja līdz šim šāda iespēja nav tikusi izmantota, sastopoties ar problēmām bērnu pieskatīšanas jomā.

Projektā „Līvānu novada pašvaldības ēku energoefektivitātes paaugstināšana” 2011.gadā veikta skolas siltināšanas darbi ēkas fasādei.

Skola veiksmīgi sadarbojas ar Nodarbības valsts aģentūru. Jau no 2006. gada skola piedāvā bezdarbnieku kursus, kas notiek pēc Aģentūras rīkotajiem iepirkumiem „Neformālās izglītības programmu īstenošana bezdarbniekiem un darba meklētājiem Nodarbinātības valsts aģentūras īstenotā aktīvā nodarbinātības pasākuma „Neformālās izglītības ieguve” ietvaros”, „Neformālās izglītības programmu īstenošana bezdarbniekiem un darba meklētājiem valsts valodas apguvei”. Skola piesaista līdzekļus aktīvi izīrējot telpas dažādiem mācību centriem, bezdarbnieku kursu apmācībai.

Īstenojot NVA noslēgto līgumu par bezdarbnieku ar invaliditāti iesaistīšanu aktīvajā nodarbinātības pasākumā „Pasākums noteiktām personu grupām”, piedalījās četri darbinieki, no tiem - divi skolas absolventi. Projekta rezultātā skolā tika radīta viena darba vieta.

No 2011.gada tiek realizēts ESF projekts „Atbalsta pasākumu īstenošana jauniešu sociālās atstumtības riska mazināšanai un jauniešu ar funkcionāliem traucējumiem integrācijai izglītībā”, kura ietvaros tiek atmaksāts sociālā pedagoga atalgojums un skolā darbojas „Dzīves prasmju” pulciņš. No 2012 gada piedalāmies ESF finansētā projekta Nr. 2011 /0011/ 1DP/1.2.2.3.2 / 11/IPIA/VIAA/001 „Atbalsts izglītības pētījumiem” (1.2.2.3.2.apakšaktivitāte) pētījumā "Jaunu izaicinājumu un to risināšanas iespēju identificēšana un analīze, kas ietekmē pieaugušo (18.-24.gadi) iesaistīšanos (atgriešanos) mūža mācīšanās procesā".

6. Turpmākā attīstība

Mācību saturs

1. Veicināt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību, īstenojot mācību satura plānošanu skolā.
2. Turpināt pilnveidot tālmācības apmācības metodes darbā ar izglītojamiem, kuri ilgāku laika periodu nevar apmeklēt skolu.

Mācīšana un mācīšanās

1. Mācīšanas procesā akcentēt individualizāciju un diferenciaciju.
2. Motivēt skolēnus patstāvīgā darba iemaņu pilnveidošanai projektu darbu un zinātniski pētniecisko darbu izstrādē, rosinot pašizziņas procesu.
3. Izdales materiālu sistematizēšanas pilnveidošana atbilstoši tālmācības daļējai apmācībai neklātienē klasēs.

Skolēnu sasniegumi

1. Īstenojot individuālu pieeju izglītojamajiem, lai mazinātu nepietiekamā līmeņa vērtējumus.

2. Dažādot mācību metodes darbā ar talantīgajiem izglītojamajiem, lai veicinātu augsta un optimāla līmeņa sasniegumus.
3. Izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošana, akcentējot dzīvesprasmju nozīmi, pamatojoties uz karjeras izglītības iespējām.

Atbalsts skolēniem

1. Rast iespēju un piedāvāt interešu izglītības programmu informācijas tehnoloģiju jomā.
2. Sekmēt skolēnu patriotisko audzināšanu un pilsonisko aktivitāti.
3. Sadarbības veicināšana ar vietējiem uzņēmumiem.
4. Pilnveidot drošības pasākumus skolā– atbilstoši mūsdienu reālajai situācijai un prasībām.

Skolas vide

1. Sadarbībā ar pamatskolas izglītojamo vecākiem, pašvaldības un valsts institūcijām izglītojamo motivēšana iekšējās kārtības noteikumu ievērošanai, apzinātai pašdisciplīnai.
2. Rosināt skolēnus veselīga dzīvesveida priekšnoteikumu ievērošanai.

Resursi

1. Metodisko komisiju ietvaros regulāri analizēt tālākizglītības efektivitāti.
2. Iegādāties planšetdatorus vienai klasei.
3. Aktīvāk veikt informācijas apmaiņu par kursos un semināros gūto.

Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

1. Aktīvāka izglītojamo un vecāku iesaistīšana skolas darbības pašvērtējumā.
2. Starpinstitūciju sadarbība pamatizglītības kvalitatīvai īstenošanai.

Iestādes vadītājs

Ilze Vanaga
(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Z.v.

SASKAŅOTS

Līvānu novada domes priekšsēdētājs
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Andris Vaivods
(vārds, uzvārds)

(paraksts)

10.12.2013.
(datums)

Z.v.

